Приложение № 5

к Конкурсной документации

**Договор подряда № \_\_\_**

**на выполнение работ по благоустройству дворовой территории**

**многоквартирного дома по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Челябинск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Микрорайон Радужный»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директораЦибизовой Татьяны Николаевны**,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**»,** именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор на выполнение работ по благоустройству дворовой территории(далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Настоящий Договор заключается на основании:

- Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федераций и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

- Постановления Правительства Челябинской области от 15.03.2017г. № 105-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 22.10.2013г. № 349-П «О государственной программе Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы»;

- решения Челябинской городской Думы от 20.12.2016г. № 27/2 «О бюджете города Челябинска на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов»;

- Порядка предоставления субсидии из бюджета города Челябинска в целях формирования современной городской среды на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в городе Челябинске, утвержденным постановлением Администрации города Челябинска от 31.03.2017г. № 131-п;

- распоряжения Администрации города Челябинска от 28.04.2017г. № 5096 «Об утверждении муниципальной программы «Формирования современной городской среды в городе Челябинске на 2017 год»;

- распоряжения Администрации города Челябинска от 28.04.2017г. № 5083 «О распределении средств» (с изменениями);

- соглашения № 48/с от 05.05.2011 г., заключенного между Главным распорядителем средств бюджета города, ПАО «Челябинвестбанк» и Получателем;

- договора о финансировании мероприятий по формированию современной городской среды в 2017 году № 80/к от 21.04.2017г., заключенного между Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области и Администрацией города Челябинска (с дополнительным соглашением №1);

- приказа Комитета финансов города Челябинска от 26.12.2016 № 216 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) между Главным распорядителем средств бюджета города Челябинска и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Челябинска»;

- договора № 43/ФСГС о предоставлении субсидии в целях формирования современной городской среды на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в городе Челябинске» от 15.06.2017г., заключенного между Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска и Обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Микрорайон РАдужный».

1.2. Заказчик поручает, а Подрядчикпринимает на себя обязательство в установленный договором срок выполнить работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома г. Челябинска. Перечень мероприятий и объектов, строительно-монтажных работ и дворовых территорий МКД согласовываются Сторонами в Приложениях № 1, № 2, № 3 к Договору, являющихся неотъемлемыми частями Договора.

1.3. Работы выполняются силами и средствами Подрядчика. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц. Стоимость всех материалов и оборудования, использующихся при производстве работ, согласовывается с Заказчиком.

1.4. При изменении проектных решений по вышеперечисленным видам работ по согласованию с Заказчиком вносятся изменения в проект, оформляются дополнительные локальные сметы и спецификации. Такие работы не должны производить удорожание общей стоимости работ по договору.

1.5. Сроки выполнения работ по настоящему договору:

начальный срок – «10» июля 2017 г.;

конечный срок – «31» августа 2017 г.

1.6. Подрядчик подает сведения о начале производства работ в диспетчерскую Заказчика, не менее чем за 1 день с того момента, как приступил к работе.

Ответственность за нарушение как начального, так и конечного сроков выполнения работы несет Подрядчик.

1.7. О видах работ, о начале и окончании производства работ на объекте Подрядчик извещает жителей домов путем вывешивания объявлений на каждом подъезде дома с указанием информации о своих контактных телефонах, ответственных лицах. Копию объявления предоставляет в диспетчерскую Заказчика.

**2. Стоимость работ и условия оплаты**

2.1. Стоимость выполняемых по Договору Подрядчиком работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС – 18%.

2.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней производит предоплату в размере, не более 30% от суммы, указанной в п. 2.1. Договора, с момента поступления денежных средств на расчетный счет Заказчика от Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска (Главного распорядителя средств бюджета города), а также после подписания Сторонами по настоящему Договору акта о готовности к началу выполнения работ Подрядчиком.

2.3. Окончательный расчет по настоящему Договору производится Заказчиком с Подрядчиком в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней после подписания акта выполненных работ за фактически выполненный объем работ, при условии устранения Подрядчиком выявленных в процессе приемки недостатков на основании представленных отчетных документов: накладных и счет-фактур на приобретенные материалы, оборудование; актов выполненных работ (форма № КС-2), актов выполненных работ по форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ»; актов приемки в эксплуатацию объекта законченного благоустройства; актов освидетельствования скрытых работ; паспортов на все используемые материалы.

2.4. Превышение стоимости фактически выполненных объемов работ над стоимостью настоящего Договора Подрядчик несет за счет собственных средств.

2.5. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**3. Обязанности Сторон**

**Заказчик обязуется:**

3.1.1. Принять от Подрядчика отчетную документацию о выполненных работах, освоении и целевом использовании бюджетных средств, в соответствие с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Осуществить контроль за:

- обеспеченностью работ разработанной и утвержденной в установленном порядке сметной документацией;

- целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выплачиваемых по настоящему Договору.

3.1.3. В случае нецелевого использования бюджетных средств Заказчик имеет право уменьшить объем финансирования на сумму использованных не по целевому назначению бюджетных средств. Порядок возмещения ущерба в этом случае предусмотрен в разделе 4 «Ответственность сторон» Договора.

3.1.4. Обеспечить перечисление денежных средств Подрядчику, согласно условиям заключенного договора подряда в соответствии с отчетной документацией: накладных и счет-фактур на приобретенные материалы, оборудование; актов выполненных работ (форма № КС-2), актов выполненных работ по форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ»; актов приемки в эксплуатацию объекта законченного благоустройства; счетов к оплате на выполненные работы; актов освидетельствования скрытых работ.

3.1.5. Утвердить графики выполнения работ и контролировать их исполнение.

3.1.6. Обеспечить соответствие объемов выполняемых работ сметной документации и следить за качеством производства работ.

3.1.7. Своевременно разрешать все технические вопросы, по сметной документации.

3.1.8. Контролировать качество выполнения всех работ в соответствии с нормами и техническими условиями, а также стандартами, установленными законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Осуществить контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, сроков их исполнения в соответствии с нормами и техническими условиями, а также стандартами, установленными законодательством Российской Федерации, в том числе осуществлять контроль за качеством используемых Подрядчиком материалов, изделий, поставляемого оборудования и соответствием их требованиям строительных норм и правил, техническим условиям и другим нормативным документам. Проверить наличие документов, удостоверяющих качество используемых при производстве работ материалов, изделий, поставляемого оборудования (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др.).

3.1.10. В случае нарушения Подрядчиком норм пожарной и электробезопасности, правил по технике безопасности, законодательных и нормативных актов об охране окружающей среды, немедленно провести расследование и предоставить предписание Подрядчику о приостановке работ и составляет акт об устранении нарушений в двух экземплярах, один из которых направляется Подрядчику.

3.1.9. Согласовать срок приемки выполненных работ в течение 3 (трех) дней с момента получения письменного уведомления Подрядчика об окончании работ.

3.1.10. В течение трех дней со дня получения акта выполненных работ обязан направить Подрядчику указанный акт подписанным и надлежащим образом заверенным, либо предоставить мотивированный отказ от приемки выполненных работ.

3.1.11. Известить Подрядчика о недостатках и иных отступлениях от Договора, в случае их обнаружения после приемки работы, которые не могли быть учтены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие которые были умышленно скрыты Подрядчиком.

3.1.12. Назначить Подрядчику 3-х дневный срок для устранения недостатков выполненных работ.

3.1.13. После завершения работ на объекте организовать приемку объекта и сдачу его в эксплуатацию в соответствии со строительными нормами и правилами, сметной документацией с обязательным оформлением акта ввода в эксплуатацию совместно с представителем Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска, Подрядчика, собственников помещений в многоквартирном доме.

**3.2. Подрядчик обязуется:**

3.2.1. Качественно выполнить все работы в соответствии с разработанной и утвержденной в установленном порядке сметной документацией, ТУ, ГОСТ, строительными нормами и правилами в объеме, определенном сметой, и сроки, предусмотренные графиком выполнения работ, сдать работы Заказчику по акту выполненных работ.

3.2.2. Обеспечить выполнение требований законодательных и нормативных актов об охране окружающей среды, по технике безопасности, а также соблюдение норм пожарной и электробезопасности, санитарных норм, в том числе:

- размещать строительные материалы и оборудование для производства работ в стороне от основных путей передвижения людей и транспорта;

- организовать уборку, складирование и вывоз строительных отходов (мусора) во время и после окончания всех работ на объекте;

- не допускать сброс строительных отходов (мусора) в мусоропроводы, систему канализации здания, контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов для населения;

- не допускать загромождения коридоров, лестничных площадок, пожарных выходов;

- после завершения работ привести место работы в надлежащее состояние: убрать строительные отходы (мусор), выполнить восстановительные работы по благоустройству и т.д.

В случае нарушения производителем работ норм пожарной и электробезопасности, правил по технике безопасности, требований нормативно-правовых актов об охране окружающей среды, немедленно дать предписание производителю работ о приостановке работ и составить акт об устранении недостатков в двух экземплярах, один из которых направляется производителю работ, провести расследование и дать ему предписание об устранении нарушений.

3.2.3. Обеспечить поддержание чистоты на рабочих местах и своевременную уборку ремонтной площадки по окончанию строительно-монтажных работ.

3.2.4. Своими силами и средствами устранить недостатки, выявленные Заказчиком при приемке выполненных работ.

3.2.5. Осуществить самостоятельно сохранность завезенных материалов, оборудования и другого имущества в период нерабочего времени.

3.2.6. Обеспечить освидетельствование выполненных работ и конструктивных элементов при производстве скрытых работ, а также обеспечить выполнение требований по запрещению выполнения дальнейших работ до оформления актов на освидетельствование скрытых работ.

3.2.7. Обеспечить предоставление срока гарантийной эксплуатации объекта (оборудования, материалов, работ) в течение 5 (пяти) лет с момента подписания акта ввода объекта в эксплуатацию.

3.2.8. За 3 (три) календарных дня до окончания работ на объектепредоставить Заказчику отчетную документацию: накладные и счет-фактуры на приобретенные материалы, оборудование; акты выполненных работ (форма № КС-2), акты выполненных работ по форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ»; акты приемки в эксплуатацию объекта законченного благоустройства; счета к оплате на выполненные работы; акты освидетельствования скрытых работ; паспорта на все используемые материалы.

3.2.9. Предоставить Заказчику любую информацию о ходе исполнения Договора по форме и в сроки, определенные Заказчиком, а именно предоставить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания настоящего Договора копию договора на приобретение и поставку малых форм с поставщиком.

3.2.10. В любое время обеспечить доступ представителям Заказчика на объект, в целях осуществления контролирующих функций и (или) выполнения условий Договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ, выполняемых Подрядчиком, до ее приемки в установленном Договором порядке, несет Подрядчик.

4.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. За нарушение сроков, указанных в п. 1.5. Договора, Подрядчик несет ответственность в размере 1,0 % (одного процента) от общей стоимости настоящего Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникших после заключения договора форс-мажорных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

4.5. Подрядчик несет ответственность за организацию и качество выполнения работ в соответствии с условиями настоящего Договора, за целевое использование бюджетных средств, за достоверность представляемой Заказчику отчетной документации.

4.6. Подрядчик несет материальную ответственность перед Заказчиком за ущерб, причиненный вследствие недобросовестного исполнения своих обязательств, иным действием или бездействием. Данный ущерб подлежит возмещению в течение 3 (трех) рабочих дней по требованию Заказчика. В случае несвоевременного и (или) неполного возмещения указанного ущерба, а так же несвоевременного исполнения своих обязательств в соответствии с настоящим договором и календарным планом, виновная сторона выплачивает Заказчику дополнительно штрафную неустойку в виде пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент возникновения неустойки, от невыплаченных в срок сумм или объема просроченных обязательств, за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после установленного срока оплаты (возмещения, сроков выполнения или сдачи работ) по день фактической выплаты включительно.

4.7. Заказчик несет ответственность за перечисление бюджетных средств Подрядчику в соответствии с условиями настоящего договора, при наличии полного и своевременного финансирования Заказчика со стороны Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска.

4.8. Подрядчик возмещает все убытки (в том числе и штрафы) Заказчику, связанные с неисполнением или несвоевременным исполнением обязательств по Договору.

4.9. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору и от возмещения убытков, причиненных не исполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по Договору.

**5. Гарантия качества**

5.1. **Подрядчик гарантирует:**

5.1.1. выполнение всех работ в полном объеме и в сроки, установленные Договором;

5.1.2. качество выполнения всех работ в соответствии с сметной документацией и действующими нормами;

5.1.3. своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в ходе выполнения работ, при приемке Работ или в период гарантийной эксплуатации;

5.1.4. качество предоставленных им материалов, оборудования и наличие к ним, предусмотренных условиями Договора сертификатов качества, санитарных паспортов.

5.2. Гарантия качества на работы, выполненные Подрядчиком, в том числе используемые им материалы, устанавливается сроком на 5 (пять) лет, с даты подписания акта приемки-передачи результата выполненных Работ (этапов работ).

5.3. Гарантия качества распространяется на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

5.4. При обнаружении Заказчиком дефектов в период гарантийного срока Подрядчик обязан не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменной претензии от Заказчика направить своего представителя для участия в составлении акта, составленного Подрядчиком и Заказчиком, фиксирующего недостатки (дефекты), согласования порядка их устранения.

5.5. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков для их подтверждения Заказчик назначает экспертизу, определяющую наличие и характер недостатков. Результат такой экспертизы является для Заказчика и Подрядчика обязательным. При обнаружении вины Подрядчика, затраты, связанные с экспертизой несет Подрядчик. Проведение экспертизы не исключает права сторон Договора обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд.

5.6. Подрядчик обязан устранить недостатки (дефекты) за свой счет в течение 5 (пяти) дней с даты подписания акта обнаруженных недостатков, если иной срок в связи с объемом и характером подлежащих устранению недостатков не определен сторонами в акте обнаруженных недостатков (дефектов). Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период, в течение которого Подрядчиком производились работы по устранению недостатков.

5.7. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки (дефекты), которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию Объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), сроки выполнения обязательств соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

6.2. Стороны должны в течение 15 дней известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему договору.

6.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана представить для их подтверждения справку органов местного самоуправления или других государственных органов, расположенных в месте исполнения обязательств по настоящему договору.

**7. Риск случайной гибели**

7.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ, а также его части несет Подрядчик. Указанный риск переходит, на Заказчика с момента, когда в соответствии с договором Подрядчик считается исполнившим свою обязанность по передаче результата работ Заказчику.

**8. Заключительные положения**

8.1. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. Заказчик может отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора:

8.3.1. в случае задержки Подрядчиком начала Работ (этапа работ) более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

8.3.2. в случае нарушения Подрядчиком срока окончания Работ (этапа работ) более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней;

8.3.3. при систематическом (более 3-х раз) несоблюдении Подрядчиком требований по качеству работ, выполнении Подрядчиком работ с отступлением от требований технической документации;

8.3.4. в случае существенных и неустранимых недостатков в работе Подрядчика;

8.3.5. в случае существенных недостатков, которые не были безвозмездно устранены в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения направленного в соответствии с пунктом 3.1.12. Договора предписания Заказчика об их устранении;

8.3.6. в случае расторжения Договора № 43/ФСГС о предоставлении субсидии в целях формирования современной городской среды на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в городе Челябинске» от 15.06.2017г., заключенного между Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска и Обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Микрорайон Радужный».

8.4. Заказчик, принявший решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, направляет Подрядчику уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.5. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение договорных обязательств.

8.6. Внесение изменений и дополнений к договору возможно по согласованию сторон, оформленное в письменной форме, подписанное уполномоченными лицами сторон и скрепленное печатями.

8.7. Настоящий договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, третий – для Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска (Главного распорядителя средств бюджета города).

8.8. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права по договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

8.9. Во всем ином неурегулированном в настоящем договоре, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

8.10. Все споры и разногласия, возникающие из договора, или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или действительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области.

8.11. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.12. Приложения к Договору:

- Перечень мероприятий и объектов по проведению работ по благоустройству дворовых территорий МКД.

- Перечень СМР и затрат по проведению работ по благоустройству дворовых территорий МКД.

**9. Адреса и реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО УК «Микрорайон Радужный»**  Юридический адрес: 454014,  г. Челябинск, ул. Генерала Мартынова д. 9, офис 2  ИНН/КПП 7448160183 /744801001  Р/с 40702810190190001329  К/с 30101810400000000779 БИК 047501779  ПАО «Челябинвестбанк» г. Челябинск  Тел. (351) 267 48 00  **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Т.Н. Цибизова** | **Подрядчик:** |